



# PREVENTIEWIJZER

## Stappenplan Arbobeleid

Het is belangrijk dat er aandacht is voor risico's op de werkvloer. Sinds de coronacrisis weten we dat de verspreiding van virussen en ziektekiemen ook belangrijke risico's zijn. Denk hierbij aan de gezondheid van de medewerkers en de continuïteit van uw bedrijf. Als werkgever bent u wettelijk verplicht om risico's binnen uw bedrijf in kaart te brengen en maatregelen te nemen als dat nodig is. Zorg er daarom voor dat Arbobeleid goed geregeld is. Met dit stappenplan helpen wij u op weg.

### 1 IS ER EEN PREVENTIE- MEDEWERKER?

#### Zorg dat er 1 of meer preventie-medewerkers zijn aangesteld.

De Arbowet stelt dat binnen uw bedrijf een of meerdere deskundige medewerkers betrokken moeten zijn bij het Arbobeleid: een preventiemedewerker. Een preventiemedewerker wordt met instemming van de ondernemingsraad aangesteld. Bij bedrijven met minder dan 25 medewerkers kan eventueel de directeur zelf de preventiemedewerker zijn. Een preventiemedewerker moet voldoende kennis en tijd hebben om de toegewezen taken goed uit te kunnen voeren.

### 2 HOE IS HET ARBOBELEID NU GEORGANISEERD?

#### Breng uw huidige Arbobeleid in kaart.

Een bedrijf moet met Arbobeleid aan de slag. Dat betekent dat er afspraken gemaakt moeten worden over bijvoorbeeld:

- veiligheidsregels
- Arbodoelstellingen
- ziekteverzuim
- trainingen/opleidingen
- instructies
- keuringen
- arbeidsmiddelen
- toezicht
- sancties
- omgang met schades

Inventariseer welke afspraken hierover binnen uw bedrijf zijn gemaakt. En ga na hoe deze afspraken met de medewerkers worden gedeeld.

### 3 ZIJN ARBORISICO'S IN KAART GEBRACHT?

#### Stel een Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) op.

Artikel 5 van de Arbowet verplicht iedere werkgever een RI&E op te stellen. In een RI&E brengt u alle Arborisico's binnen uw bedrijf in kaart. Een RI&E moet volledig, betrouwbaar en actueel zijn. Daarom moet een bedrijf met meer dan 25 medewerkers de RI&E laten toetsen door een gecertificeerde deskundige. Bedrijven met minder dan 25 medewerkers kunnen een erkend branche RI&E gebruiken. De RI&E hoeft dan niet getoetst te worden.

### 4 WELKE MAATREGELEN MOET U NEMEN?

#### Stel een Plan van Aanpak op.

Na het inventariseren, evalueren en prioriteren van alle risico's stelt u een Plan van Aanpak op. Een overzicht van hoe u de risico's aanpakt. Wie doet wat, en wanneer? In een Plan van aanpak staan de maatregelen die u neemt om risico's op te lossen en wie er binnen het bedrijf verantwoordelijk voor is. Maak het Plan van Aanpak samen met uw medewerkers. Niet alleen om draagvlak te creëren. Medewerkers komen vaak met oplossingen die in de praktijk goed werken. De uitkomst van een RI&E kan zijn dat er bijvoorbeeld een blootstellingsonderzoek naar trillingen nodig is. Een externe deskundige moet de uitkomst van dit onderzoek dan ook beoordelen.

### 5 HOE VORDERT HET PLAN VAN AANPAK?

#### Bewaak de voortgang van het Plan van Aanpak.

Plannen zijn mooi en papier is geduldig. Dit geldt ook voor uw Plan van Aanpak. Weinig zaken zijn zo funest voor de veiligheidscultuur binnen uw bedrijf als niets doen met een RI&E en Plan van Aanpak. Daarnaast blijven vastgestelde risico's bestaan en lopen uw medewerkers risico op een arbeidsongeval of gezondheidsklachten. Bovendien loopt u het risico dat de Nederlandse Arbeidsinspectie constateert dat u onvoldoende maatregelen nam om risico's te verminderen of weg te nemen. Maak het Plan van Aanpak een levendig onderdeel van uw bedrijfsvoering. Spreek daarom evaluatiemomenten af met uw medewerkers en communiceer over de voortgang van het Plan van Aanpak.

### 6 IS DE RI&E NOG ACTUEEL?

#### Pas de RI&E aan als de omstandigheden daarom vragen.

Uw bedrijf staat nooit stil en omstandigheden kunnen veranderen. Bij nieuwe machines, voertuigen, opdrachten of werkwijzen haalt u misschien ook nieuwe risico's binnen. Het is daarom belangrijk om de RI&E op nieuwe omstandigheden aan te passen. Bij een ongeval binnen uw bedrijf moet u nagaan of er meer maatregelen nodig zijn om herhaling te voorkomen. Tot slot kunt u de vraag stellen: "Hoe lang is een RI&E actueel?" De wet is hier niet heel duidelijk over maar een RI&E eens in de 4 tot 5 jaar uitvoeren is een goed uitgangspunt. Tenminste, als er geen grote wijzigingen zijn of dat er regels gelden vanuit een organisatie waarbij u bent aangesloten.