



Goed Werkgeverschapverzekering

Polisvoorwaarden

WSV 01012021

Inleiding

Met de Goed Werkgeverschapverzekering bent u verzekerd voor schade die een medewerker oploopt in het verkeer tijdens de uitvoering van werkzaamheden voor u. Ook kunt u er voor kiezen om arbeidsongevallen, die buiten het verkeer ontstaan, te verzekeren.

Als de schade verzekerd is op een andere verzekering, zoals een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven of een WA-verzekering, dan geldt deze verzekering aanvullend en vergoeden wij alleen de schade die u niet door de andere verzekering betaald krijgt.

Dit zijn de polisvoorwaarden van deze verzekering. Hierin staat onder andere:

- welke regels er gelden;
- wat de verplichtingen van u en ons zijn;
- hoe de premie wordt vastgesteld;
- op welke vergoedingen of hulp u recht heeft;
- wat u moet doen bij schade.

Het is belangrijk dat u deze polisvoorwaarden goed doorleest. Zo weet u precies wat u moet doen en waarop u recht heeft.

Als u een verzekering bij ons afsluit, ontvangt u van ons een polis. Op uw polis staat welke dekkingen u heeft verzekerd. Hierop kan ook staan dat er nog bijzondere voorwaarden van toepassing zijn. Bewaar uw polis met de daarbij behorende documenten goed.

Hoe leest u deze polisvoorwaarden?

In de inhoudsopgave kunt u het onderwerp vinden waarover u meer wilt lezen. Zo kunt u altijd snel terugvinden wat u zoekt.

Na een uitleg van gebruikte begrippen beschrijven we de Algemene Voorwaarden. Dit zijn de voorwaarden die voor de hele verzekering gelden. Daarna beschrijven we de voorwaarden per dekking. Welke dekking u heeft verzekerd staat op uw polis.

Als u wilt weten of wij uw schade vergoeden kijkt u niet alleen naar wat wel verzekerd is. Het is ook belangrijk te kijken naar wat niet verzekerd is. Ook de franchise, de maximum vergoeding of andere bijzonderheden zijn mogelijk van invloed op de hoogte van de uitkering.

Wilt u meer informatie?

Heeft u vragen over deze verzekering? Neemt u dan gerust contact met ons op. U kunt ons bereiken via telefoonnummer +31 (0)528 29 29 99. Is de verzekering gesloten via een tussenpersoon? Neem dan contact op met uw tussenpersoon. Ook op onze website, www.tvm.nl, vindt u uitleg over deze verzekering.



Inhoudsopgave

Uitleg van gebruikte begrippen	5
Algemene voorwaarden	6
1. Bij wie bent u verzekerd?	6
2. Welke regels zijn er voor het begin en het einde van de verzekering?	6
2.1. Ingangsdatum en verlenging van de verzekering	6
2.2. Wanneer kunt u de verzekering beëindigen?	6
2.3. Wanneer kunnen wij de verzekering beëindigen?	6
3. Mogen wij de verzekering tussentijds wijzigen of beëindigen?	6
3.1. Wijziging van uw verzekering	6
3.2. Bent u het niet eens met de wijzigingen?	6
3.3. Wanneer kunt u de verzekering niet opzeggen?	7
3.4. Beëindiging van uw verzekering	7
4. Hoe gaan wij om met uw persoonsgegevens?	7
5. Wat kunnen wij doen in geval van fraude?	7
6. Wat kunt u doen bij klachten?	7
7. Wat zijn uw verplichtingen?	7
7.1. Wat verwachten wij van u?	7
7.2. Wat als u zich niet aan de verplichtingen houdt?	7
8. Wat moet u doen bij wijziging van bedrijfsactiviteiten of bij bedrijfsovername?	8
9. Hoe stellen wij de premie vast?	8
9.1. Premiebijstelling	8
9.2. Indexering	8
10. Welke regels gelden er voor de premiebetaling?	8
10.1. Betaling eerste premie	8
10.2. Betaling volgende premies	8
11. Wat is niet verzekerd?	8
12. Is de schade ook verzekerd onder een andere verzekering?	9
13. Wanneer verhalen wij de betaalde schade?	9
14. In welke landen bent u verzekerd?	9
15. Wat moet u doen bij schade?	9
15.1. Wat moet u doen als u schade heeft?	9
15.2. Wat moet u weten als u schade heeft?	9
15.3. Wie stelt de schade vast?	9
16. Hoe is schade door terrorisme geregeld?	9
Waarvoor bent u verzekerd?	10
17. Schade van een medewerker door een ongeval in het verkeer	10
18. Schade aan een medewerker door een arbeidsongeval	11



Uitleg van gebruikte begrippen

Om deze polisvoorwaarden zo begrijpelijk mogelijk voor u te maken, leggen wij enkele begrippen en woorden uit. Hieronder vindt u de begrippen die voorkomen in deze voorwaarden. De begrippen die we gebruiken bij de voorwaarden per dekking worden in dat hoofdstuk apart uitgelegd.

- **Dekking:** hierin wordt omschreven tegen welke risico's u of uw spullen verzekerd zijn. Deze verzekering kent verschillende dekkingen.
- **Franchise:** het gedeelte van de schade dat wij niet betalen. Als de schade hoger is dan de franchise dan vergoeden wij de volledige schade.
- **Fraude:** er is sprake van fraude wanneer u of een verzekerde ons opzettelijk misleidt of probeert te misleiden om een vergoeding of prestatie te krijgen waarop geen recht bestaat. Onder fraude valt ook het op een andere manier voordeel proberen te halen, zonder dat recht bestaat op een vergoeding, uitkering of prestatie of wanneer u of een verzekerde ons opzettelijk verkeerde informatie geeft.
- **Medewerker:** de persoon die een arbeidsovereenkomst met u heeft. En de persoon zonder arbeidsovereenkomst, maar die onder uw toezicht werkzaamheden voor u verricht zoals een uitzendkracht, gedetacheerde, stagiaire, leerling, vrijwilliger of een familielid. Een DGA is een medewerker als hij verzekerd is via de publieke werknemersverzekeringen en hij een belang van maximaal 25% in het bedrijf heeft.
- **Ongeval:** een plotseling van buitenaf op het lichaam inwerkend fysiek geweld. Dit leidt rechtstreeks tot lichamelijk letsel of de dood van verzekerde. Een arts moet dit kunnen vaststellen.
Onder een ongeval verstaan we ook
 - ontwrichten, verstuiken en het scheuren van spieren en pezen door een plotselinge krachtsinspanning;
 - wondinfectie en bloedvergiftiging als gevolg van een ongeval;
 - complicaties of verergering van lichamelijk letsel door eerste hulp of medische behandeling na een ongeval;
 - acute vergiftiging door het plotseling en ongewild binnenkrijgen van een gas, damp of stof;
 - besmetting door het binnenkrijgen van ziektekiemen of allergenen door een onvrijwillige val in het water of in een andere stof;
 - verbranden, verdrinken, stikken, bevriezen, zonnesteek, uitputting, verhongeren, verdorsten en getroffen worden door de bliksem of andere elektrische ontlading.

- **Schade:** het financieel nadeel:
 - van een medewerker ontstaan door letsel of aantasting van zijn gezondheid;
 - van de nabestaanden van een medewerker ontstaan door zijn overlijden;
 - ontstaan door beschadiging of vernietiging van de spullen van een medewerker als gevolg van een (verkeers-)ongeval.
- **Polis:** deze pagina's horen bij de polisvoorwaarden. Hierop staat hoe u verzekerd bent.
- **Sanctielijst:** iedere door de Nederlandse overheid, de Europese Unie, de Verenigde Naties of de Verenigde Staten opgestelde lijst van personen en organisaties die het onderwerp zijn van sancties.
- **Spullen:** persoonlijke bezittingen die tot de particuliere huishouding behoren. Ook het privé-motorrijtuig valt hier onder.
- **Verkeersongeval:** een ongeluk met het verzekerde motorrijtuig in het verkeer, bijvoorbeeld een botsing, een aan- of overrijding, brand, blikseminslag of van de weg raken.
- **Vervangingswaarde:** het bedrag dat nodig is om gelijkwaardige spullen te kopen. Hierbij wordt ook gelet op de kwaliteit en de staat van onderhoud van de spullen.
- **Werkzaamheden:** het verrichten van werk voor u. Hieronder wordt ook verstaan alle werkgerelateerde activiteiten die te maken hebben met uw bedrijf, zoals normaal woon-werkverkeer, personeelsuitjes, bedrijfsopleidingen en zakenreizen.
- **U/verzekeringnemer:** degene die de verzekeringsovereenkomst met ons heeft afgesloten.
- **Verzekerde:** de verzekeringnemer en iedere medewerker van verzekeringnemer.
- **Wij/we/ons:** TVM verzekeringen N.V.



Algemene voorwaarden

In dit hoofdstuk leest u welke voorwaarden voor de hele verzekering gelden. Lees deze dus goed door, zodat u later niet voor verrassingen komt te staan. De basis voor de verzekering zijn de door u verstrekte gegevens.

1. Bij wie bent u verzekerd?

U bent verzekerd bij TVM verzekeringen N.V. (KvK-nummer: 53388992, AFM-nummer: 12040443); www.tvm.nl. Ons adres is: Van Limburg Stirumstraat 250, 7901 AW, Hoogeveen. Ons postadres is: Postbus 130, 7900 AC, Hoogeveen.

Het sluiten van deze verzekering geeft u het recht om het lidmaatschap van de Coöperatie TVM U.A. aan te vragen. Dit is niet mogelijk als de verzekering via een gevolmachtigd agent van TVM loopt of als uw bedrijf niet in Nederland gevestigd is. De Coöperatie TVM U.A. heeft het recht om het lidmaatschap op te zeggen als de verzekering gaat lopen via een gevolmachtigd agent. Een gevolmachtigd agent is iemand of een organisatie die namens ons verzekeringen mag accepteren.

Op deze verzekering is Nederlands recht van toepassing.

2. Welke regels zijn er voor het begin en het einde van de verzekering?

2.1. Ingangsdatum en verlenging van de verzekering

- De verzekering begint op de ingangsdatum die op uw polis staat.
- Op uw polis staat ook de contractvervaldatum van uw verzekering. Als u met ons voor deze datum geen nieuwe afspraken maakt, wordt de verzekering automatisch voor een periode van twaalf maanden verlengd.
- U heeft geen recht op een vergoeding voor schade die het gevolg is van een gebeurtenis die is ontstaan voor de ingangsdatum van de verzekering.

2.2. Wanneer kunt u de verzekering beëindigen?

- U kunt de verzekering op elk moment schriftelijk beëindigen als u met ons na de eerste contracttermijn geen nieuwe afspraken heeft gemaakt. Hiervoor geldt een opzegtermijn van een maand.
- U kunt de verzekering schriftelijk beëindigen per contractvervaldatum als u met ons wel een (nieuwe) contracttermijn heeft afgesproken. In dit geval geldt een opzegtermijn van twee maanden.

2.3. Wanneer kunnen wij de verzekering beëindigen?

- Wij kunnen de verzekering per contractvervaldatum beëindigen als wij dit twee maanden voor de contractvervaldatum schriftelijk aan u kenbaar maken.
- Wij kunnen de verzekering per direct beëindigen als:
 - u de premie niet of niet op tijd betaalt;
 - u ons opzettelijk misleidt door bij het afsluiten of tijdens de looptijd van de verzekering onjuiste of te weinig informatie te geven;
 - u bij schade niet de juiste informatie heeft gegeven;
 - uw bedrijfsactiviteiten veranderen;
 - uw bedrijf failliet gaat. Wij verlenen geen dekking vanaf het moment dat u failliet bent verklaard.

- u van de rechter uw betalingen mag uitstellen (surseance van betaling);
- uw bedrijf ophoudt te bestaan;
- vaststaat dat er sprake is van fraude met deze verzekering of met een andere verzekering bij ons. Wij kunnen dan alle verzekeringen die u bij ons heeft beëindigen op de datum die in de brief staat waarin wij u dit mededelen.

Wij betalen u de teveel betaalde premie terug. Dit doen wij niet bij fraude.

- Wij mogen in verband met sanctiewetgeving de verzekering per direct beëindigen als:
 - u voorkomt op een sanctielijst;
 - u een rechtspersoon bent, waarvan een houder van 25% of meer van de aandelen voorkomt op een sanctielijst;
 - u een rechtspersoon bent en onder zeggenschap staat van een persoon (natuurlijk of rechtspersoon) die op de sanctielijst voorkomt. Denk hierbij onder meer aan een bestuurder en/of een commissaris;
 - door de Nederlandse overheid, de Europese Unie, de Verenigde Naties of de Verenigde Staten een sanctie is opgelegd, die ons verbiedt uitvoering te geven aan uw verzekering.
- Wij mogen in verband met sanctiewetgeving de verzekering tussentijds met een opzegtermijn van twee maanden beëindigen als:
 - u geen medewerking verleent aan het vaststellen van de uiteindelijk belanghebbende ('UBO') van uw rechtsvorm, bijvoorbeeld door het niet invullen van een UBO-formulier.

Als voor u één van de bovengenoemde punten geldt, of als er nationale of internationale regels gelden die dit verbieden of beperken, dan:

- verlenen wij geen dekking onder deze verzekering;
- doen wij geen uitkering aan of namens u;
- betalen wij de teveel betaalde of vooruitbetaalde premies niet terug.

Zolang de sancties gelden, kunnen wij hiertoe ook niet worden verplicht.

3. Mogen wij de verzekering tussentijds wijzigen of beëindigen?

3.1. Wijziging van uw verzekering

Wij mogen de premie en/of voorwaarden van uw verzekering tussentijds wijzigen. Tenminste 30 dagen voordat de wijziging ingaat ontvangt u hierover van ons een brief of e-mail.

3.2. Bent u het niet eens met de wijzigingen?

Als u het niet eens bent met de wijzigingen, dan kunt u de verzekering opzeggen. Dat doet u door ons een brief of e-mail te sturen waarin u zegt dat u de verzekering wilt opzeggen. U moet dit doen binnen 30 dagen na de datum die op het bericht staat dat u van ons heeft gekregen over het toepassen van de wijziging. De verzekering eindigt dan op de datum per wanneer de wijziging zou ingaan. Deze datum staat in ons bericht. Als u ons geen brief of e-mail stuurt binnen de termijn van 30 dagen, dan gelden de wijzigingen ook voor u.

3.3. Wanneer kunt u de verzekering niet opzeggen?

U kunt de verzekering niet opzeggen als de wijziging komt door:

- een verandering in de wet- of regelgeving of als deze voortkomt uit rechtspraak;
- een uitbreiding van de dekking;
- een verlaging van de premie;
- een wijziging die in uw voordeel is of voor uw situatie geen gevolgen heeft;
- een aanpassing door indexering.

3.4. Beëindiging van uw verzekering

Het is in ieders belang dat wij onze verplichtingen uit onze dienstverlening in de toekomst ook kunnen blijven nakomen. In bijzondere gevallen kan het noodzakelijk zijn dat wij tussentijds de verzekering beëindigen. Dit doen wij dan in één keer voor een hele groep klanten of verzekeringen op dezelfde manier en hetzelfde moment.

Er kan zich namelijk een situatie voordoen waarin een beëindiging niet kan wachten tot de verzekering verlengd wordt, bijvoorbeeld omdat dat ernstige financiële gevolgen voor ons kan hebben of omdat wetgeving ons daartoe verplicht.

Toelichting: Bijzondere gevallen zijn bijvoorbeeld dat wij niet of niet tegen redelijke premie ons tegen bepaalde risico's kunnen herverzekeren. Of als wetgeving ons verbiedt bepaalde risico's te verzekeren.

Als wij de verzekering tussentijds gaan beëindigen, dan laten wij u dat vanzelfsprekend altijd van tevoren weten. Per brief of e-mail leggen wij u dan precies uit waarom wij de verzekering tussentijds beëindigen.

4. Hoe gaan wij om met uw persoonsgegevens?

Bij de aanvraag van uw verzekering vragen wij om uw persoonsgegevens. Wij zijn een dochteronderneming van de Coöperatie TVM U.A.. De Coöperatie TVM U.A. en haar dochterondernemingen delen uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- acceptatie en administratie van uw verzekering;
- behandeling van schade;
- statistisch onderzoek;
- voorkomen en bestrijden van fraude;
- controle aan sanctielijsten;
- marketingactiviteiten;
- preventie- en risicobeheer;
- voldoen aan wet- en regelgeving.

Als u meer wilt weten over privacy en hoe wij uw persoonsgegevens verwerken, klik dan onderaan op onze website op 'cookie- en privacy statement'.

Bij het gebruik van uw persoonsgegevens houden wij ons aan de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars (zie www.verzekeraars.nl). Daarnaast wisselen wij uw schade- en verzekeringsgegevens uit met de Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS). Wij doen dit om een verantwoord beleid te voeren bij schade en acceptatie van verzekeringen en om fraude te bestrijden. Wij houden ons daarbij aan het privacyreglement van het CIS. Wilt u meer weten? Kijkt u dan op www.stichtingcis.nl.

5. Wat kunnen wij doen in geval van fraude?

Bij fraude kunnen wij aangifte doen bij de politie en:

- registreren wij uw gegevens in de door de Stichting CIS voor verzekeraars bijgehouden database, bij het fraude-loket van het Centrum Bestrijding Verzekeringscriminaliteit (CBV) van het Verbond van Verzekeraars en in de interne Gebeurtenissenadministratie of het Incidentenregister van TVM verzekeringen;
- worden gemaakte (onderzoeks-)kosten en betaalde schadebedragen op u verhaald;
- als wij de Service Organisatie Directe Aansprakelijkstelling (SODA) hebben ingeschakeld, dan wordt altijd het door de SODA vastgestelde standaard bedrag bij u in rekening gebracht;
- als SODA niet is ingeschakeld kunnen wij de werkelijke gemaakte interne onderzoekskosten bij u in rekening brengen;
- kunnen wij alle verzekeringen die u bij ons heeft beëindigen.

6. Wat kunt u doen bij klachten?

Heeft u een klacht? Neem dan contact met ons op. Als u er met onze medewerker niet uit komt, kunnen wij in overleg met u de klacht voorleggen aan ons interne klachtenbureau. Of u kunt zelf een e-mail sturen naar klachtenloket@tvm.nl. Bent u daarna niet tevreden over onze oplossing? Legt u dan de klacht voor aan de rechter.

7. Wat zijn uw verplichtingen?

7.1. Wat verwachten wij van u?

Wij verwachten dat u en/of de verzekerde:

- zich aan de afgesproken regels houdt en aan de voorschriften van de overheid;
- alle informatie doorgeeft die voor de afhandeling van de schade van belang kan zijn. Dit is bijvoorbeeld het geval als een ander aansprakelijk is voor de schade;
- ons informeert als de medewerker eerder betrokken is geweest bij een (verkeers-)ongeval of gebeurtenis waarbij hij letsel heeft opgelopen;
- meewerkt om de schade snel en goed te kunnen afhandelen;
- de juiste informatie aan ons geeft bij het afsluiten van de verzekering;
- veranderingen tijdens de looptijd van de verzekering meteen aan ons doorgeeft, zoals:
 - wijziging van bedrijfsactiviteiten;
 - een bedrijfsovername;
- op ons verzoek de originele bewijsstukken stuurt;
- op tijd uw premie betaalt.

7.2. Wat als u zich niet aan de verplichtingen houdt?

Als u of een verzekerde zich niet aan de regels en instructies houdt kunnen wij hier nadeel van ondervinden. Als wij nadeel ondervinden, dan hebben wij het recht:

- uw schade niet of maar gedeeltelijk te betalen;
- de verzekering per direct te beëindigen;
- de premie te verhogen;
- uitkeringen en/of de kosten die wij hebben gemaakt door u te laten terugbetalen.

8. Wat moet u doen bij wijziging van bedrijfsactiviteiten of bij bedrijfsovername?

Een wijziging van bedrijfsactiviteiten of een bedrijfsovername moet u meteen aan ons doorgeven.

Wij informeren u of en zo ja tegen welke voorwaarden wij de verzekering willen voortzetten. Dit doen we binnen dertig dagen nadat wij de informatie van u hebben ontvangen.

9. Hoe stellen wij de premie vast?

9.1. Premiebijstelling

- De premie hangt af van diverse factoren zoals het aantal medewerkers en motorrijtuigen in uw bedrijf. Jaarlijks vragen wij u om een opgave van de relevante gegevens, daar baseren wij de premie voor het nieuwe jaar op.
- Is er sprake van sterke veranderingen in uw bedrijf of een stijging of daling van medewerkers of motorrijtuigen met meer dan 25%, dan moet u dit tussentijds aan ons doorgeven.
- Om de premie te kunnen berekenen, hebben wij deze gegevens op tijd van u nodig. Wanneer dat is, staat op het opgaveformulier dat u van ons ontvangt.
- Wij kunnen aanvullende informatie opvragen ter onderbouwing van uw opgave zoals een jaarverslag of accountantsverklaring.
- Als wij de gegevens niet op tijd krijgen mogen wij de premie met 50% verhogen, of zoveel meer als wij op grond van ons beschikbare gegevens redelijk achten.

9.2. Indexering

Wij mogen jaarlijks de te betalen premie aanpassen aan de prijsontwikkelingen. Hiervoor gaan wij uit van de consumentenprijsindex voor huishoudens van het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS).

10. Welke regels gelden er voor de premiebetaling?

10.1. Betaling eerste premie

- De verzekering gaat in op de afgesproken datum als u de eerste premie binnen 30 dagen na de notadatum betaalt. Doet u dit niet? Dan gaan we ervan uit dat u de verzekering niet heeft willen afsluiten. U bent dan niet bij ons verzekerd geweest.

10.2. Betaling volgende premies

- U betaalt de volgende premies binnen 30 dagen na de notadatum. Doet u dit niet? Dan sturen we u een betalingsherinnering.
- Betaalt u ook na deze betalingsherinnering niet of niet op tijd?
 - U heeft dan vanaf de vijftiende dag, gerekend vanaf de datum die op deze betalingsherinnering staat, geen dekking meer voor nieuwe schades.
 - Wij mogen in dat geval ook de verzekering beëindigen.
 - Betaalt u alsnog, maar niet op tijd? En hebben wij de verzekering nog niet beëindigd? Dan heeft u weer dekking voor nieuwe schades vanaf de volgende dag nadat wij het geld alsnog hebben ontvangen.
- U blijft altijd verplicht om de premie te betalen. Als wij een (gerechtelijke) procedure opstarten voor het bedrag dat u moet betalen, dan komen de bijbehorende (incasso) kosten voor uw rekening.

11. Wat is niet verzekerd?

Wij bieden geen hulp en betalen geen schade als deze is ontstaan door:

- ander gebruik dan uitdrukkelijk is overeengekomen, zoals:
 - (onder) verhuur;
 - betaald vervoer van personen;
 - het geven van rijlessen;
 - het rijden op circuits, deelnemen aan snelheid- of behendigheidswedstrijden en training daarvoor;
 - deelnemen aan manifestaties zoals carnavals- of feestelijke optochten.

Onder feestelijke optochten verstaan wij onder andere kampioensoptochten, bloemencorso's en rondritten met een feestelijk karakter.

Neemt u deel aan een dergelijke optocht, neem dan contact met ons op om de verzekeringsmogelijkheden te bespreken.

- een bestuurder die niet met het voertuig mocht rijden. Hieronder verstaan wij een bestuurder die niet rijbevoegd is of die niet in staat moet worden geacht aan het verkeer deel te kunnen nemen;

Bijvoorbeeld: iemand zonder geldig rijbewijs of met ontzegging van de rijbevoegdheid, of wanneer de bestuurder onder zodanige invloed is van alcohol, drugs of medicijnen dat deze niet in staat moet worden geacht aan het verkeer deel te nemen. Daarvan is in ieder geval sprake als het wettelijk toegestane maximum (promillage/ugl) is overschreden. Ook is er geen dekking als de bestuurder weigert mee te werken aan een adem- of urinetest of bloedproef.

- opzet, voorwaardelijke opzet, roekeloosheid of met goedvinden van een verzekerde;
- fraude.

Verder bieden wij geen hulp en betalen geen schade als deze is ontstaan door:

- atoomkernreacties, waaronder wij verstaan: elke kernreactie waarbij energie vrijkomt, zoals kernfusie, kernsplijting of kunstmatige en natuurlijke radioactiviteit;
- molest, waaronder wij verstaan:
 - Gewapend conflict: elk geval waarin staten of andere georganiseerde partijen elkaar, of althans de een de ander, gebruikmakend van militaire machtsmiddelen, bestrijden. Hieronder wordt mede verstaan het gewapend optreden van een Vredesmacht van de Verenigde Naties.
 - Burgeroorlog: een min of meer georganiseerde gewelddadige strijd tussen inwoners van eenzelfde staat, waarbij een belangrijk deel van de inwoners van die staat betrokken is.
 - Opstand: georganiseerd gewelddadig verzet binnen een staat, gericht tegen het openbaar gezag.
 - Binnenlandse onlusten: min of meer georganiseerde gewelddadige handelingen op verschillende plaatsen zich voordoend binnen een staat.
 - Oproer: een min of meer georganiseerde plaatselijke gewelddadige beweging, gericht tegen het openbaar gezag.
 - Mouterij: een min of meer georganiseerde gewelddadige beweging van leden van enige gewapende macht, gericht tegen het gezag waaronder zij gesteld zijn.

- (bio)chemische, biologische of elektromagnetische wapens;
- inbeslagname door een Nederlandse- of buitenlandse overheid.

Ook vergoeden wij geen schade:

- door het gebruik van computers en software met als doel schade te veroorzaken;
- aan zaken waarin volgens nationale of internationale regels niet mag worden gehandeld;
- aan personen, ondernemingen, overheden en andere partijen aan wie dit niet is toegestaan, als gevolg van nationale of internationale afspraken.

12. Is de schade ook verzekerd onder een andere verzekering?

Zijn er andere verzekeringen of regelingen die dezelfde schade ook betalen? Dan verwachten wij van u dat u ons meteen laat weten welke dat zijn.

Wij betalen een schade niet als deze schade op basis van een regeling, wet of een andere verzekering al wordt betaald of als de schade betaald zou worden als deze verzekering bij ons niet zou hebben bestaan.

Als deze verzekering meer dekt dan volgens die regeling, wet of andere verzekering vergoed wordt, vanwege een hogere verzekerde som of verschil in voorwaarden, dan vergoeden wij uitsluitend nog de schade die boven die verzekerde som of die voorwaarden uit gaat. Een eigen risico van die andere verzekering betalen wij niet.

Wij betalen de schade wel als de andere verzekering een ongevallenverzekering is.

13. Wanneer verhalen wij de betaalde schade?

Wij hebben het recht om betaalde schade en gemaakte kosten te verhalen als:

- er geen dekking bestaat;
- een ander aansprakelijk is. Dan verhalen wij de betaalde schade op die ander.

14. In welke landen bent u verzekerd?

De verzekering geldt in alle landen van de wereld.

15. Wat moet u doen bij schade?

Schade moet u zo snel mogelijk aan ons doorgeven, uiterlijk binnen drie dagen. Dit kan op de volgende manieren:

- Internet www.mijntvm.nl
- Telefonisch +31 (0)528 29 27 00
- E-mail smd@tvm.nl
- Post TVM verzekeringen
Antwoordnummer 70
7900 VB Hoogeveen

Meldt een letselschade altijd! Ook wanneer er vrijwel (nog) geen letselschade is. Hiermee voorkomt u problemen als er later toch letsel blijkt te zijn. Dit is in het belang van alle betrokkenen.

Daarna stuurt u het schadeaangifteformulier binnen zeven dagen na de melding volledig ingevuld naar ons toe.

15.1. Wat moet u doen als u schade heeft?

Wij verwachten dat u en de verzekerde:

- de schade zo spoedig mogelijk aan ons doorgeeft;
- alles doet om de schade zoveel mogelijk te beperken;
- alle informatie doorgeeft die voor de afhandeling van de schade van belang kan zijn. Dit is bijvoorbeeld het geval als er een ander aansprakelijk is voor de schade;
- meewerkt om de schade snel en goed te kunnen afhandelen;
- op ons verzoek de originele bewijsstukken stuurt;
- alle documenten die te maken hebben met de schade zo snel mogelijk naar ons toestuurt;
- geen toezeggingen doet, verklaringen aflegt of handelingen verricht over het vergoeden van schade.

Als u zich niet aan deze regels houdt, kunnen wij hier nadeel van ondervinden. Dan hebben wij het recht uw schade niet of maar gedeeltelijk te betalen. In artikel 7.2. 'Wat als u zich niet aan de verplichtingen houdt?' leest u welke gevolgen dit nog meer voor u kan hebben.

15.2. Wat moet u weten als u schade heeft?

- Wij kunnen een raadsman inschakelen als er tegen een verzekerde een strafvervolgning wordt ingesteld.
- Als u een schade meldt, machtigt u ons automatisch om deze schade namens u te behandelen.
- Wij mogen rechtstreeks aan de uitkeringsgerechtigde betalen.
- Tenzij bij de dekking anders staat vermeld zal in geval van schade aan personen de vaststelling van de schade plaatsvinden volgens de betreffende artikelen van het Burgerlijk Wetboek. Als verzekerde buiten Nederland woont, dan zal de schadevaststelling plaatsvinden naar het recht van dat land.

15.3. Wie stelt de schade vast?

- Voor het vaststellen van de schade kunnen wij een, door ons aan te wijzen, deskundige inschakelen. De kosten hiervoor zijn voor onze rekening.

16. Hoe is schade door terrorisme geregeld?

Schade door terrorisme vergoeden wij op basis van het Protocol afwikkeling Claims en het bijbehorende clauseblad terrorismedekking van de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden (NHT). De volledige tekst van het protocol en clauseblad vindt u op nht.vereeende.nl en op de site www.tvm.nl.

Dit betekent dat als u een schade heeft die veroorzaakt is door terrorisme, het zo kan zijn dat niet uw hele schade wordt vergoed.

Waarvoor bent u verzekerd?

In dit hoofdstuk beschrijven we de voorwaarden per dekking. Welke dekking u heeft staat op uw polis.

17. Schade van een medewerker door een ongeval in het verkeer

Met deze verzekering wordt de schade vergoed van een medewerker die, tijdens zijn werkzaamheden voor u een verkeersongeval overkomt. U heeft deze dekking als het op uw polis staat. In onderstaand overzicht staat wat wel en niet verzekerd is.

Begrippen	<ul style="list-style-type: none"> • Bedrijfsmotorrijtuig: elk motorrijtuig van verzekeringnemer dat wordt ingezet voor het bedrijf van verzekeringnemer. • Privé-motorrijtuig: het motorrijtuig van de medewerker. • In-/opzittende: de medewerker die een zitplaats in of op een bedrijfs- of privémotorrijtuig heeft of deze bestuurd.
Wat is verzekerd?	<p>Verzekerd is de schade van een medewerker. Deze schade moet zijn veroorzaakt door een verkeersongeval tijdens werkzaamheden voor u. Dit kan zijn als in-/opzittende van een motorrijtuig, als voetganger, fietser of deelnemer aan het openbaar vervoer.</p> <div style="border: 1px solid green; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Voor uw bedrijfsmotorrijtuigen geldt de dekking ook tijdens het rijden op een bedrijfsterrein en in gebouwen. U moet hierbij vooral denken aan bijvoorbeeld het rijden met een heftruck of een pallettruck in een loods of op een bedrijventerrein.</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • Voor schade met een bedrijfs- of privé-motorrijtuig geldt de dekking ook voor verkeersongevallen ontstaan: <ul style="list-style-type: none"> • tijdens het in- of uitstappen; • tijdens het tanken; • als tijdens de rit noodzakelijke handelingen, controles of reparaties aan het motorrijtuig moeten worden verricht; • als buiten het motorrijtuig eerste hulp wordt verleend bij een verkeersongeval. • Voor schade met een bedrijfsmotorrijtuig geldt de dekking: <ul style="list-style-type: none"> • voor iedereen die een zitplaats heeft in of op het motorrijtuig; • ook buiten werktijd.
Wat is niet verzekerd?	<p>Niet verzekerd is de schade:</p> <ul style="list-style-type: none"> • die niet rechtstreeks het gevolg is van een verkeersongeval. <div style="border: 1px solid green; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Met schade die niet rechtstreeks het gevolg is van een verkeersongeval bedoelen wij schade ontstaan terwijl niet met het motorrijtuig werd gereden. Bijvoorbeeld door het vallen van een laad-/losklep tijdens het laden en lossen. Of tijdens het schoon- en ijsvrij maken van een motorrijtuig.</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • waarvoor iemand anders aansprakelijk is. • die verzekerd is op de verplichte Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen (WAM) of op een soortgelijke buitenlandse verzekering. • aan het bedrijfsmotorrijtuig zelf. • ontstaan door het plegen of deelnemen van de medewerker aan een misdrijf. <p>Ook affectieschade wordt niet vergoed. In artikel 11. 'Wat is niet verzekerd?' staat wat nog meer niet verzekerd is.</p>
Franchise	<ul style="list-style-type: none"> • De hoogte van de franchise staat op uw polis.
Wat is de maximum vergoeding?	<ul style="list-style-type: none"> • De maximum vergoeding staat op uw polis. • Per verzekeringsjaar zal nooit meer dan tweemaal de maximum vergoeding worden uitgekeerd. • Valt de totale schade hoger uit dan het maximum? Dan verlagen wij de vergoedingen per persoon. Dit doen wij verhoudingsgewijs. • Als verzekerde een zelfstandig ondernemer is, dan wordt de vergoeding voor schade wegens verlies van arbeidsvermogen (per dag) gemaximeerd tot 30% van het maximumdagloon krachtens de WAO/WIA. In totaal zal nooit meer dan 30% van het verlies aan arbeidsvermogen worden vergoed. • Voor schade aan spullen worden de reparatiekosten vergoed tot maximaal de vervangingswaarde. Als reparatie niet mogelijk is dan vergoeden wij de vervangingswaarde. • Schade aan het privé-motorrijtuig van de medewerker vergoeden wij tot maximaal € 50.000. Als de schade door een andere regeling of verzekering wordt vergoed dan betalen wij alleen de schade door het verlies van no-claim, voor een periode van maximaal drie jaar, en het eigen risico dat voor rekening komt van de medewerker. • Als verzekerde gebruik maakt van de diensten van een belangenbehartiger, worden deze kosten door ons vergoed tot maximaal de bedragen genoemd in de meest recente PIV-staffel van het Verbond van Verzekeraars.
Bijzonderheden	<ul style="list-style-type: none"> • Bij aanvang van de verzekering, en daarna jaarlijks, dient u een opgave te doen van het aantal en soort bedrijfsmotorrijtuigen. Dit aantal staat vermeld op uw polis. Is er geen opgave gedaan van een bepaald soort bedrijfsmotorrijtuig dan bestaat hiervoor geen dekking onder deze verzekering. Voor alle soorten bedrijfsmotorrijtuigen die zijn aangeschaft, worden geleend of gehuurd na deze (jaarlijkse) opgave bestaat automatisch dekking. U dient deze bij de volgende opgave dan wel aan te melden.

18. Schade aan een medewerker door een arbeidsongeval

Met deze verzekering wordt de schade vergoed van een medewerker die tijdens werkzaamheden voor u een ongeval overkomt. U heeft deze dekking als het op uw polis staat. In onderstaand overzicht staat wat wel en niet verzekerd is.

Wat is verzekerd?	<p>Verzekerd is schade aan een medewerker of aan zijn spullen, veroorzaakt door een ongeval tijdens werkzaamheden voor u:</p> <ul style="list-style-type: none">• ontstaan door of met een motorrijtuig, anders dan door een verkeersongeval.• niet ontstaan door of met een motorrijtuig. Deze dekking geldt alleen als u niet schadevergoedingsplichtig bent op grond van artikel 7:611 BW en als u niet aansprakelijk bent voor de schade. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"><p>Schade waarvoor u aansprakelijk bent of een schadevergoeding moet verstrekken op grond van artikel 7:611 BW, is verzekerd op uw aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven. Hiervoor is geen dekking op de Goed Werkgeverschapverzekering.</p></div>
Wat is niet verzekerd?	<p>Niet verzekerd is schade:</p> <ul style="list-style-type: none">• aan een medewerker ontstaan door een verkeersongeval.• die ontstaan is door een (beroeps)ziekte.• ontstaan door het plegen van een misdrijf door de medewerker of het deelnemen daaraan.• die is verzekerd onder een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven of een WAM-verzekering. <p>In artikel 11. 'Wat is niet verzekerd?' staat wat nog meer niet verzekerd is.</p>
Franchise	<ul style="list-style-type: none">• De hoogte van de franchise staat op uw polis.
Wat is de maximum vergoeding per schade?	<ul style="list-style-type: none">• De maximum vergoeding staat op uw polis. Per verzekeringsjaar zal nooit meer dan tweemaal deze vergoeding worden uitgekeerd.• Zijn er meerdere medewerkers betrokken bij het ongeval en valt de totale schade hoger uit dan het maximum? Dan verlagen wij de vergoedingen per persoon. Dit doen wij verhoudingsgewijs.• Voor schade aan spullen worden de reparatiekosten vergoed tot maximaal de vervangingswaarde. Als reparatie niet mogelijk is vergoeden wij de vervangingswaarde.

