



# PREVENTIEWIJZER

## Stappenplan Corona arbobeleid

Het is in deze tijd extra belangrijk dat we er voor elkaar zijn. Juist als het gaat om een veilige en gezonde werkplek voor uw medewerkers. Dat bent u als werkgever ook wettelijk verplicht. Zorg er daarom voor dat arbozorg en preventie goed geregeld zijn. Om de kans op besmetting door het coronavirus zo klein mogelijk te maken en uw medewerkers weten wat ze moeten doen. Met dit stappenplan helpen wij u graag op weg.

### 1 BASIS ARBOZORG OP ORDE?

Zorg er allereerst voor dat de basis Arbozorg op orde is.

Denk hierbij aan:

- Is uw Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E) op orde?
- Is het Plan van Aanpak up-to-date?
- Is de Bedrijfshulpverlening (BHV) goed geregeld?
- Is uw Preventiemedewerker aangesteld, opgeleid en ingewerkt?

### 2 WIE MOET AAN DE SLAG MET CORONA ARBOBELEID?

Beslis wie er binnen uw bedrijf verantwoordelijk is voor het opstellen van het Corona arbobeleid.

Het is ook belangrijk de Preventiemedewerker, Ondernemingsraad of Personeelsvertegenwoordiging te betrekken bij het opstellen van het Corona arbobeleid. En stel ook medewerkers ervan op de hoogte. Laat weten wie het beleid vormgeeft, wat de planning is en hoe de medewerkers input kunnen geven. Zo ontstaat er draagvlak in uw bedrijf en is het algemeen bekend dat de juiste preventie-maatregelen worden genomen.

### 3 WELKE EISEN GELDEN ER VOOR CORONA ARBOBELEID?

De vast te stellen voorschriften en instructies moeten het resultaat zijn van een goede inventarisatie.

Bij een inventarisatie brengt u eerst de risico's in kaart. Vervolgens moeten de juiste preventie-maatregelen worden benoemd. Het is belangrijk dat u controleert of de voorschriften en instructies nog steeds actueel zijn. Zijn ze voor u van toepassing? Leg de voorschriften en instructies dan vast in uw Corona arbobeleid. Dit moet in begrijpelijke taal. Dit kan dus ook een buitenlandse taal zijn als uw medewerkers geen Nederlands kunnen lezen.

### 4 HOE GA IK INVENTARISEREN?

Begin met het inventariseren van de soorten werkzaamheden binnen uw bedrijf.

Een inventarisatie van uw werkzaamheden geeft inzicht in uw risico's. Het is dan makkelijker om de voorschriften en instructies voor uw bedrijf te bepalen. Met onze checklist kunt u zelf aan de slag met uw aandachtspunten. U vindt de checklist op [www.tvmm.nl/coronavirus](http://www.tvmm.nl/coronavirus). We maakten een algemene checklist met aandachtspunten voor chauffeurs onderweg, voor een kantooromgeving, een loods/warehouse en bedrijfsrestaurant/kantine.

### 5 HOE STEL IK HET CORONA ARBOBELEID VAST?

Met de checklist brengt u risico's en maatregelen in kaart.

De maatregelen die u moet nemen zijn bedoeld om deze risico's te verkleinen of helemaal weg te nemen. De voorschriften en instructies die voor uw bedrijf gelden, neemt u op in uw Corona arbobeleid dat u als bijlage kan toevoegen aan uw RI&E. U kunt uw beleid pas vaststellen als de Ondernemingsraad hiermee instemt. U moet het beleid daarna bekendmaken in uw bedrijf en optreden als iemand zich hier niet aan houdt.

### 6 HOE MOET IK HET CORONA ARBOBELEID EVALUEREN?

Wat gaat goed, en wat kan beter?

Sta open voor nieuwe inzichten, veranderingen en verbeterpunten. Is er ruimte om iets beter of anders te doen? Kom dan in actie! Doe dit wel op een gestructureerde manier. Dus werk de voorschriften en instructies bij in uw Corona arbobeleid en communiceer dit met uw medewerkers. Geef ook aan bij wie uw medewerkers terecht kunnen voor vragen of opmerkingen. Het is belangrijk dat de maatregelen in de praktijk uitvoerbaar zijn.