

# Rubriek Egalisatie Verzuimkosten

BIJZONDERE VOORWAARDEN MTE 01072008

## INHOUDSOPGAVE

1. Dekking van Egalisatie Verzuimkosten	1
2. Bijdragen in de kosten van de re-integratieactiviteit	1
3. Verplichtingen	2
4. Uitsluitingen	2
5. Uitkeringen	3
6. Naverrekening en premievaststelling	3
7. Opzegging door de Maatschappij	4

## ARTIKEL 1. Dekking van Egalisatie Verzuimkosten

### 1.1 Strekking van de verzekerde rubriek

De verzekerde rubriek heeft tot doel de verzekeringnemer schade-loos te stellen voor de loondoorbetaling bij arbeidsongeschiktheid van zijn medewerkers, één en ander met inachtneming van het in deze en Algemene Polisvoorwaarden en op het Polisblad bepaalde.

### 1.2 Omvang van de dekking

- De op het Polisblad en of daarbij behorende specificatie genoemde verzekerde loonsommen met in achtneming van het definitief eigen behoud en de op het Polisblad vermelde maximale uitkering.
- De dekking omvat maximaal 104 weken per medewerker.
- Een directeur-groootaandeelhouder valt niet onder de dekking van Egalisatie Verzuimkosten.

### 1.3 Uitkering

De verzekerde rubriek komt tot uitkering:

- indien in de meetperiode het verzuimpercentage vermenigvuldigd met de definitieve verzekerde som meer bedraagt dan het definitief eigen behoud en of;
- bij overlijden van de medewerker, in dit geval wordt een uitkering gedaan ter grootte van 22 werkdagen.

## ARTIKEL 2. Bijdragen in de kosten van de re-integratie-activiteit

Indien een in het plan van aanpak genoemde interventie een wezenlijke bijdrage levert aan het beperken van de periode van arbeidsongeschiktheid kan aan verzekeringnemer een (gedeeltelijke) vergoeding worden toegekend als tegemoetkoming in de kosten van de activiteit.

De hoogte van de (gedeeltelijke) vergoeding is afhankelijk van de te verwachten verlaging van de uitkering voor de Maatschappij en de mogelijke bijdragen uit wettelijke subsidieregelingen en andere verzekeringen van verzekeringnemer of diens medewerker.

Om aanspraak te maken op de (gedeeltelijke) vergoeding dient, voordat de interventie wordt uitgevoerd, toestemming door de Maatschappij te zijn verleend.

De wijze waarop een (gedeeltelijke) vergoeding wordt verrekend geschiedt conform Artikel 5.2.

Verzekeringnemer overlegt, indien van toepassing, hierbij een kopie van de aanvraag van een vergoeding uit hoofde van wettelijke subsidieregelingen.



## ARTIKEL 3. Verplichtingen

### 3.1 Verplichting van aanmelding

De verzekeringnemer verplicht zich alle medewerkers aan de Maatschappij ter verzekering aan te bieden.

### 3.2 Aansluiting bij TVM verzuimmanagement

De verzekeringnemer is verplicht een overeenkomst aan te gaan met TVM verzuimmanagement en deze in stand te houden gedurende de looptijd van deze verzekerde rubriek.

### 3.3 Verplichtingen bij verzuimbegeleiding

De verzekeringnemer en de medewerker zijn verplicht:

- zich te houden aan alle wettelijke voorschriften waaronder begrepen de Wet verbetering poortwachter (Wvp);
- zich te houden aan de door de Maatschappij gestelde verplichtingen;
- zich te houden aan voorschriften en adviezen van TVM verzuimmanagement waaronder begrepen de werkafspraken zoals die zijn opgenomen in het Protocol TVM verzuimmanagement;
- zich te houden aan adviezen van de arbeidsdeskundige en of bedrijfsarts ter zake van de ongeschiktheid tot werken in het algemeen en de arbeidsongeschiktheid van de betrokken medewerker in het bijzonder.
- maatregelen te nemen ter voorkoming of vermindering van arbeidsongeschiktheid of als deze dreigt.

### 3.4 Re-integratie

De verzekeringnemer is verplicht vanaf de eerste verzuimdag alle noodzakelijke activiteiten te ondernemen op het gebied van re-integratie, met gebruikmaking van de ondersteuning die de Maatschappij kan bieden bij re-integratie-inspanningen. Onder de noodzakelijke activiteiten wordt in ieder geval verstaan het opvolgen van de adviezen van TVM verzuimmanagement en of de bedrijfsarts.

### 3.5 Vastlegging medewerkersgegevens

De verzekeringnemer is verplicht om binnen 22 werkdagen na een personeelsmutatie minimaal de volgende gegevens via MijnTVM door te geven:

- naam medewerker;
- geslacht medewerker;
- BSN medewerker;
- het verwachte brutojaarloon van de medewerker en een eventuele wijziging van het verwachte brutojaarloon;
- datum indiensttreding en indien van toepassing datum uitdiensttreding;
- indien er bij indiensttreding geen sprake is van een volledig dienstverband het overeengekomen aantal uren per week;
- Bij een wijziging van het aantal overeengekomen uren per week tijdens het dienstverband het nieuw overeengekomen aantal uren per week.

### 3.6 Verplichting bij verzuimmeldingen

De verzekeringnemer is verplicht de arbeidsongeschiktheid van een medewerker te melden bij TVM verzuimmanagement binnen 24 uur nadat de arbeidsongeschiktheid zich voordoet.

Een melding dient minimaal de volgende gegevens te bevatten:

- naam betreffende medewerker;
- geslacht medewerker;
- BSN medewerker;
- telefoonnummer waarop medewerker bereikbaar is;
- eerste dag van arbeidsongeschiktheid;
- arbeidsongeschiktheidspercentage.

Verder is de verzekeringnemer verplicht om binnen 24 uur melding te maken bij TVM verzuimmanagement van:

- een wijziging van het arbeidsongeschiktheidspercentage;
- de laatste dag waarop de medewerker arbeidsongeschikt is;

- de uitdiensttreding van een arbeidsongeschikte medewerker;
- melding te maken van de weigering van de medewerker om de op hem rustende verplichtingen zoals genoemd in artikel 7:660a BW na te komen.

### 3.7 Deskundigen oordeel

De verzekeringnemer is verplicht een deskundigenoordeel aan te vragen bij het UWV in het geval van een geschil met de medewerker over de mate van arbeidsongeschiktheid of de mogelijkheden tot re-integratie.

De verzekeringnemer is verplicht binnen vijf dagen na het aanvragen van het deskundigenoordeel dit te melden aan de Maatschappij en een kopie van de beslissing op te sturen.

De Maatschappij heeft eveneens het recht om de verzekeringnemer te verplichten een deskundigenoordeel aan te vragen bij het UWV. In dit geval zijn uitsluitend de door het UWV in rekening gebrachte kosten voor rekening van de Maatschappij.

### 3.8 Sanctie bij niet nakomen van verplichtingen

Aan deze verzekerde rubriek kunnen geen rechten worden ontleend in geval van schade indien verzekeringnemer één of meer van de verplichtingen niet of niet tijdig is nagekomen en daardoor de belangen van de Maatschappij heeft geschaad.

Indien er geen sprake is van het door de verzekeringnemer opzettelijk misleiden van de Maatschappij wordt een uitkering en of vergoeding verminderd naar evenredigheid van hetgeen de uitkering en of vergoeding zal bedragen indien de verplichting(en) en of adviezen voortvloeiende uit deze verzekering wel zou zijn nagekomen.

## ARTIKEL 4. Uitsluitingen

### 4.1 Bestaande gevallen van arbeidsongeschiktheid

Geen uitkering zal worden gedaan ten aanzien van gevallen van arbeidsongeschiktheid welke reeds bestond ten tijde van het ingaan van de verzekerde rubriek en of bij aanvang van een dienstverband dat gedurende de looptijd van de verzekerde rubriek wordt gesloten.

Op het moment dat een medewerker gedurende een periode van vier weken volledig arbeidsgeschikt is geweest, zal de dekking ook voor deze medewerker van kracht worden.

### 4.2 Aan de medewerker gerelateerde uitsluitingen

Er bestaat geen recht op uitkering indien de medewerker:

- recht kan doen gelden op een uitkering krachtens de WIA of WAO, die is gebaseerd op een arbeidsongeschiktheidspercentage van 80% of meer;
- aanspraak kan maken op een uitkering krachtens de Ziektewet;
- aanspraak kan maken op een uitkering krachtens de Wet Arbeid en Zorg;
- de leeftijd van 65 jaar heeft bereikt;
- voor een periode van langer dan een maand in het buitenland te werk is gesteld en de eerste dag van arbeidsongeschiktheid in de periode valt, waarin de medewerker in het buitenland verblijft;
- niet bereid is de overeengekomen en of passende arbeid te verrichten, waartoe hij door TVM verzuimmanagement, de bedrijfsarts of de arbeidsdeskundige in staat wordt geacht;
- door een andere reden dan arbeidsongeschiktheid niet werkt. Hieronder is mede begrepen situationeel verzuim.

### 4.3 Aan de verzekeringnemer gerelateerde uitsluitingen

Er bestaat geen recht op uitkering indien de verzekeringnemer:

- niet voldoet aan de verplichting om een controle- en verzuimbeleid te voeren dat voldoet aan de eisen van de Wet Verbetering Poortwachter;

- de adviezen van de bedrijfsarts en of de arbeidsdeskundige en of TVM verzuimmanagement niet opvolgt en of zich niet strikt houdt aan de wettelijke verplichtingen;
- geen loondoorbetalingverplichting heeft;
- met betrekking tot de arbeidsongeschiktheid van de medewerker en of de loondoorbetaling opzettelijk een verkeerde voorstelling van zaken geeft of een onware opgave doet;
- nalaat de medewerker passende arbeid aan te bieden, terwijl dit in redelijkheid van hem verlangd kon en mocht worden;
- de medewerker niet in staat stelt de overeengekomen arbeid en of beschikbare passende arbeid, waartoe hij door TVM verzuimmanagement, de bedrijfsarts en of arbeidsdeskundige in staat wordt geacht, te verrichten;
- de in de Algemene Polisvoorwaarden of deze Bijzondere Voorwaarden genoemde verplichtingen niet is nagekomen.

#### 4.4 Aansprakelijke derde

Geen recht op uitkering bestaat voor dat deel van de loondoorbetaling welke voor verhaal ex artikel 6:107a lid 2 BW in aanmerking komt.

De verzekeringnemer is verplicht als er een derde betrokken is bij het ontstaan van de arbeidsongeschiktheid van een medewerker, hiervan zo spoedig mogelijk melding te maken aan de Maatschappij.

De verzekeringnemer dient alle benodigde actie (waaronder het treffen van rechtsmaatregelen) te nemen om de loonschade op de aansprakelijke derde te verhalen. Mocht voornoemde actie vruchteloos blijken, dan geldt deze uitsluiting niet.

Tevens is de verzekeringnemer verplicht de Maatschappij direct mede te delen dat de derde de loonschade heeft vergoed.

### ARTIKEL 5. Uitkeringen

#### 5.1 Vaststelling van de hoogte van de uitkering

Voor de vaststelling van de hoogte van de uitkering geldt het volgende:

- als eerste dag van arbeidsongeschiktheid wordt aangemerkt de dag, waarop de medewerker geheel of gedeeltelijk arbeidsongeschikt is;
- de hoogte van de uitkering wordt vastgesteld door het verzuimpercentage in de meetperiode te vermenigvuldigen met de definitieve verzekerde som en deze uitkomst te verminderen met het definitief eigen behoud;
- de uitkering wordt verminderd met de bedragen die de verzekeringnemer op het doorbetaalde loon mocht inhouden vanwege aan de medewerker toekomende uitkeringen of inkomsten uit arbeid;
- over dagen waarop het arbeidsongeschiktheidspercentage kleiner is dan 100% wordt de uitkering naar rato vastgesteld;
- indien en voor zover er sprake is van (gedeeltelijke) werkherleving op therapeutische basis, wordt voor dit deel maximaal vier weken uitkering voor de loondoorbetaling verstrekt.

#### 5.2 Vergoeding re-integratiekosten

Indien er op grond van Artikel 5.1 recht bestaat op een uitkering dan wordt de (gedeeltelijke) vergoeding van re-integratiekosten waarvoor de Maatschappij conform Artikel 2 toestemming heeft gegeven betaald.

#### 5.3 Betaling van de uitkering

De vaststelling van de door de Maatschappij te verlenen uitkering uit hoofde van deze verzekerde rubriek zal eens per jaar plaatsvinden. De betaling van de uitkering vindt zo spoedig mogelijk na de vaststelling plaats.

#### 5.4 Einde recht op uitkering

Het recht op uitkering per medewerker eindigt:

- als de op het Polisblad omschreven uitkeringsduur is verstreken, maar uiterlijk na 104 weken;
- op de dag waarop de medewerker niet meer arbeidsongeschikt is;
- op de dag waarop een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd eindigt, met inachtneming van de maximale uitkeringsduur;
- op de dag waarop de arbeidsovereenkomst van de medewerker bij verzekeringnemer wordt verbroken;
- op de eerste dag van de maand waarin de medewerker de 65-jarige leeftijd bereikt;
- op de dag waarop de medewerker vrijwillig toetreedt tot een (deeltijd) VUT- of prepensioenregeling;
- op het moment dat de medewerker recht kan doen gelden op een uitkering krachtens de WIA, die is gebaseerd op een arbeidsongeschiktheidspercentage van 80% of meer;
- op de dag van overlijden van de medewerker;
- op het moment dat de verzekerde rubriek wordt beëindigd.

### ARTIKEL 6. Naverrekening en premievaststelling

#### 6.1 Voorschotpremie

De op het Polisblad vermelde premie is een voorschotpremie. Aan het einde van ieder kalenderjaar zal de voorschotpremie voor het komende jaar worden berekend door de verwachte brutoloon som over het lopende jaar te vermenigvuldigen met het premiepercentage voor het komende kalenderjaar. Dit premiepercentage wordt vastgesteld aan de hand van het gemiddeld verzuimpercentage in de meetperiode van het lopende kalenderjaar, het dan van toepassing zijnde dekkingspercentage, eigen behoud, maximale uitkering, verwachte brutoloon som en aantal medewerkers.

De premie zal worden aangepast op grond van de in Artikel 6.2 genoemde opgave van de verzekeringnemer.

Op basis van de uit hoofde van Artikel 6.2 verstrekte gegevens zal de definitieve premie over het voorafgaande jaar worden vastgesteld en verrekend met de voorschotpremie.

#### 6.2 Verplichtingen

De verzekeringnemer is verplicht om zo spoedig mogelijk na afloop van ieder kalenderjaar, doch uiterlijk binnen drie maanden, de Maatschappij een opgave te verstrekken van de betaalde brutoloon som over het afgelopen kalenderjaar, waarbij de lonen per medewerker nader gespecificeerd worden. De kosten verbonden aan deze opgave zijn voor rekening van de verzekeringnemer.

De verzekeringnemer laat desgevraagd de in dit Artikel genoemde opgave binnen een redelijke termijn controleren door een accountant en zendt de uitslag daarvan in vorm van een verklaring aan de Maatschappij.

#### 6.3 Sancties bij het niet nakomen van verplichtingen

Indien de verzekeringnemer de benodigde gegevens zoals omschreven in Artikel 6.2 niet uiterlijk drie maanden na afloop van het kalenderjaar aanlevert heeft de Maatschappij het recht tot schorsing van de verzekerde rubriek zonder dat een nadere ingebrekestelling door de Maatschappij is vereist.

De dag na ontvangst van de benodigde gegevens door de Maatschappij wordt de dekking van de verzekerde rubriek weer volledig in kracht hersteld.

#### **6.4 Vaststelling van het premiepercentage en het eigen behoud**

Voor de vaststelling van de hoogte van het premiepercentage en het eigen behoud geldt het volgende:

- het eigen behoud en het premiepercentage worden tijdens de looptijd van de verzekerde rubriek jaarlijks opnieuw vastgesteld op basis van het gemiddeld verzuimpercentage en het aantal medewerkers;
- als het verzuimpercentage van de voorlaatste meetperiode meer dan 1-procentpunt afwijkt van het gemiddeld verzuimpercentage, heeft de Maatschappij het recht het eigen behoud en of het premiepercentage voor het komende kalenderjaar te herzien;
- als de maatschappij in het laatste kalenderjaar een uitkering was verschuldigd en het verzuimpercentage in de laatste meetperiode hoger is dan het gemiddeld verzuimpercentage maal de factor eigen behoud, dan zal de Maatschappij bij de jaarlijkse vaststelling van de hoogte van het premiepercentage en het eigen behoud gedurende de twee opvolgende jaren het gemiddeld verzuimpercentage als genoemd in Artikel 2.52 berekenen over de drie voorafgaande meetperioden.

In aanvulling op Artikel 10.3 van de Algemene Polisvoorwaarden geldt voor het bovenstaande dat alleen indien het premiepercentage en of het eigen behoud, ten opzichte van het lopende verzekeringsjaar met meer dan 50% toeneemt, de verzekeringnemer het recht heeft een dergelijke verhoging binnen een termijn van 30 dagen, nadat het gewijzigde premiepercentage aan hem is medegedeeld, schriftelijk te weigeren. In dat geval wordt de verzekeringsovereenkomst geacht te zijn beëindigd op 1 januari.

#### **ARTIKEL 7. Opzegging door de Maatschappij**

Deze rubriek eindigt door een schriftelijke opzegging door de Maatschappij indien de verzekeringnemer niet meer aan zijn verplichtingen in het kader van de wettelijke loondoorbetalingplicht bij ziekte, voldoet of kan voldoen dit zonder dat een nadere ingebrekestelling door de Maatschappij is vereist.